

Утверждаю:
 Директор МКУ «По обеспечению деятельности
 органов местного самоуправления Динского
 сельского поселения Динского района»
 Н.К. Ющенко



**Отчет по плану мероприятий
 по противодействию коррупции в МКУ «По обеспечению деятельности органов местного самоуправления
 Динского сельского поселения Динского района»
 за 2022 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация о реализации мероприятий
1	Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	По необходимости (в случае увольнения ответственного лица)	Директор учреждения	Ответственное лицо определено приказом директора от 11.08.2020 №69-п
2	Разработка и принятие правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции	По мере изменения законодательства	Директор учреждения	Разработаны и приняты правовые акты, распространяющиеся на работников учреждения
3	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники муниципального учреждения, и принятие	По мере возникновения	Директор учреждения	Случаи не выявлены

	предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов			
4	Осуществление контроля за процедурой информирования работников работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений	Постоянно	Директор учреждения	Случаи не выявлены
5	Организация индивидуального консультирования работников муниципального учреждения по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Директор учреждения	Устное консультирование работников учреждения осуществлялось по мере обращения
6	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Один раз в год	Директор учреждения	Выполнено в полном объеме в установленные сроки (декабрь 2022)
7	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Один раз в полгода	Директор учреждения	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
8	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами	Постоянно	Директор учреждения	В связи с отсутствием случаев (п.3 Настоящего Отчета), взаимодействие не осуществлялось
9	Ежегодное представление руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным	Директор учреждения	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
10	Проведение оценки результатов работы,	Ежегодно к 20		Выполнено в полном

	подготовка и распространение отчетных материалов о проведенной работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	декабря		объеме
11	Информирование работников Учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения проявления коррупции в перспективе	Постоянно по мере выявления фактов		Отсутствие случаев (п.3 настоящего Отчета)
12	Размещение и паполнение в помещении Учреждения информационного стенда по вопросам противодействия коррупции	До 01.02.2020*		Выполнено в полном объеме

Члены комиссии:

Главный специалист

А.С. Кинзебаева

Ведущий специалист

А.В. Масальская

Водитель 4 разряда

С.С. Селезнев